



جامعة كراچي
شركة سليمان الراجحي الوقفية



دليل خدمات الشركة للمساجد

إدارة، تشغيل، استشارات

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

3 نبذة عن الشركة.

4 خريطة الفروع.

5 إحصائية.

6 الخدمات التي تقدمها الشركة:

8 - إدارة مشاريع تصميم المساجد.

11 - إدارة مشاريع إنشاء المساجد.

14 - إدارة وتشغيل خدمة الصيانة.

18 - إدارة وتشغيل خدمة النظافة.

21 - إدارة وتشغيل الحراسات الأمنية.

24 - التزويد (سقيا الماء، المناديل، المصاحف، الكراسي، حوامل المصاحف، وغيرها)

27 - التعطير والبخور

30 - إدارة وتشغيل البرامج الاجتماعية والتعليمية والعلمية في المساجد.

35 - التطوير التنظيمي والبناء المؤسسي لإدارة المسجد.

فريق العمل:

39 - فريق عمل المشاريع الهندسية

40 - فريق عمل مشاريع البرامج



نبذة عن الشركة

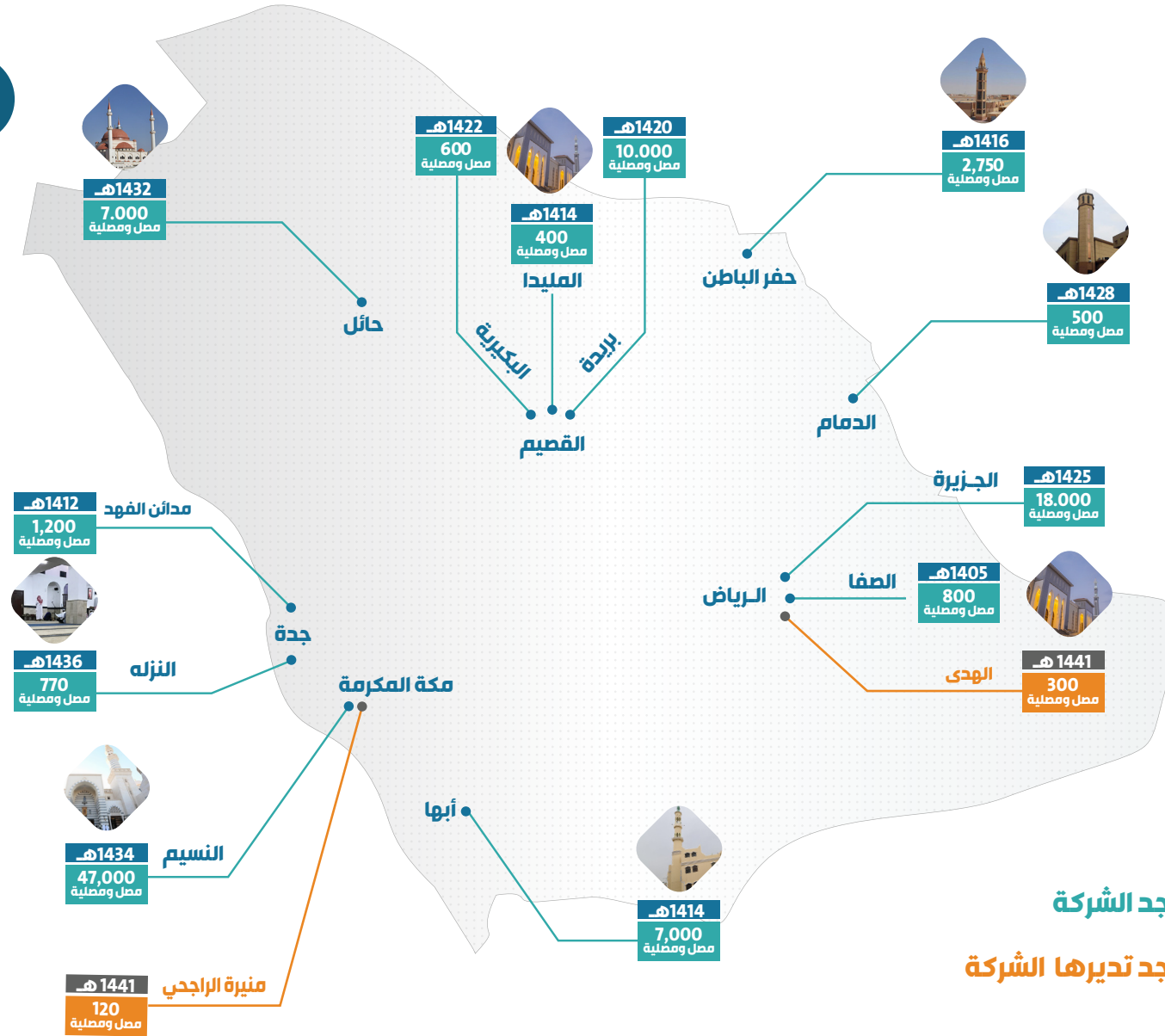
شركة سليمان بن عبد العزيز الراجحي الوقفية لصيانة وإنشاء الجوامع هي شركة وقفية غير ربحية أنشأتها أوقاف الشيخ سليمان الراجحي لإدارة وتشغيل الجوامع التابعة للوقف، ومن ثم التوسع في إنشاء وتشغيل وإدارة أي مساجد أخرى؛ بما يساهم في تحقيق رؤية الشركة في أن تكون بيت خبرة عالمياً رائداً في عمارة بيوت الله.

تتمثل رسالة الشركة في عمارة بيوت الله حسيّاً ومعنوياً من خلال عمل مؤسسي متميز؛ حيث تقوم الشركة بإدارة وتشغيل جوامع الشيخ سليمان الراجحي المتواجدة في مختلف مناطق المملكة، وتستثمر الخبرات المتراكمة لديها في هذا المجال، والتي تزيد عن (35) عاماً في بناء نموذج متميز في إدارة وتشغيل المساجد وعمارته حسيّاً بتوفير الصيانة والنظافة، وجميع ما يحتاجه المصلي حتى يؤدي عبادته بيسر وطمأنينة، ومعنوياً من حيث عمارة المسجد بالبرامج العلمية والتعليمية والاجتماعية التي تساهم في إحياء رسالة المسجد في الإسلام وتفعيل دوره في خدمة المجتمع ونشر الألفة والمحبة بين أفراد.

منذ بدء خطتها الاستراتيجية، استطاعت الشركة نمذجة الكثير من الخدمات والبرامج التي تقدم في المسجد، وأصدرت عدداً من الأدلة والأدوات والنماذج التي تنظم العمل، كما تعمل حالياً على بناء نظام إلكتروني متكامل يغطي جميع احتياجات المسجد وإدارته وتشغيله، وقد بني النظام وفق منهجية المصادر المفتوحة بحيث يكون متاحاً لتستفيد منه المساجد في جميع أنحاء العالم.

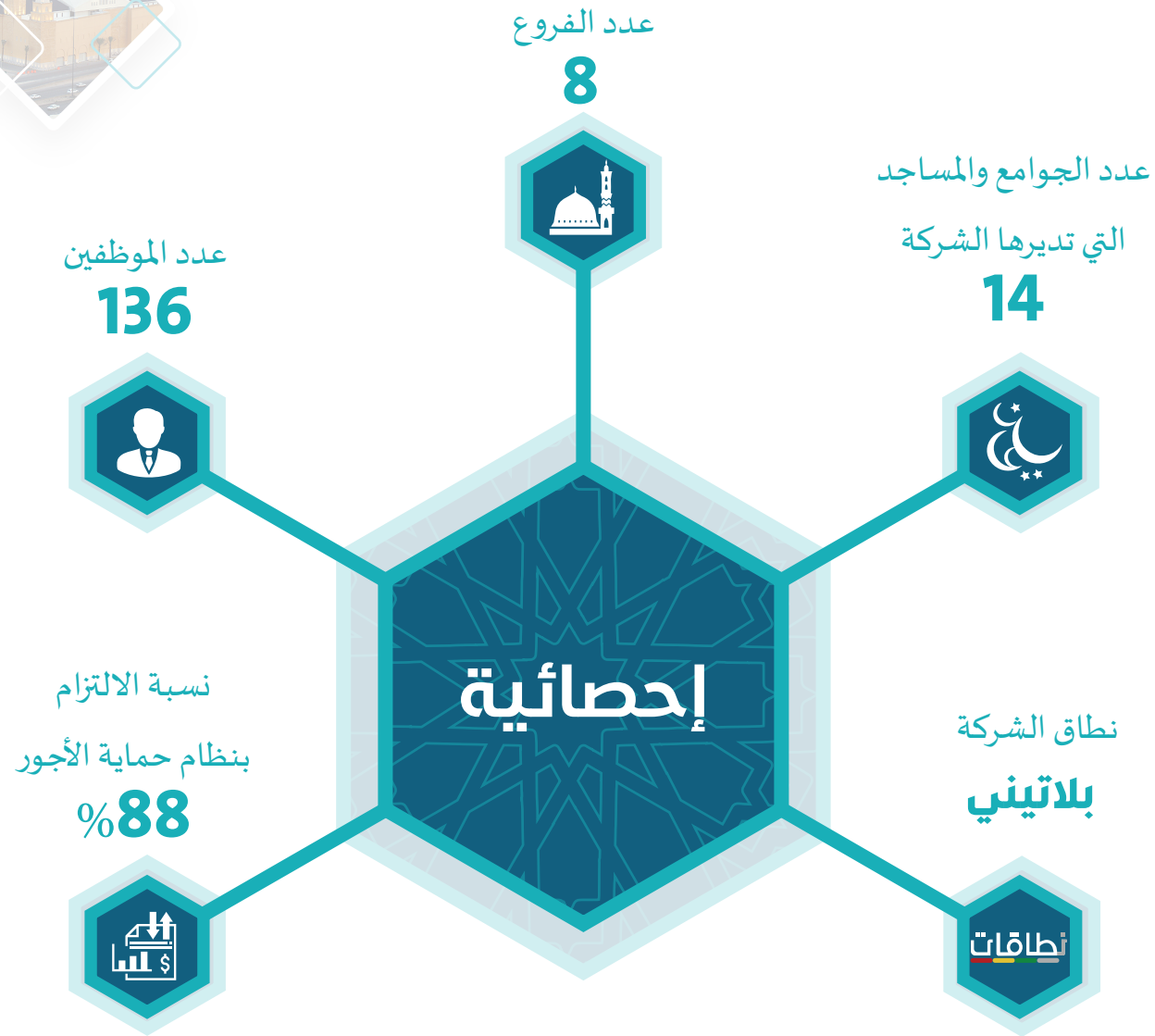
تعمل الشركة وفق خطتها الاستراتيجية التي تتضمن (9) أهداف و(39) مؤشراً استراتيجياً، إضافة إلى حوالي (90) مؤشراً أداء تشغيلي يتم من خلالها تقييم جميع العمليات المرتبطة بإدارة وتشغيل المسجد، ومن ثم تصميم المشاريع التحسينية التي تساهم في تطوير العمل ورفع الكفاءة وتحقيق رضى المستفيدين من المسجد بجميع فئاتهم.

خريطة الفروع



جوامع ومساجد الشركة

دليل خدمات الشركة للمساجد





الخدمات التي تقدمها الشركة

تعتمد الشركة في إدارة المساجد على توفير منظومة متكاملة من الخدمات والبرامج التي تغطي جميع احتياجات المسجد في جوانب العمارة الحسية بما تشمله من نظافة وصيانة وتعطير وتشغيل، والعمارة المعنوية بما تشمله من برامج اجتماعية وتعليمية وعلمية تساهم في إحياء رسالة المسجد في الإسلام وتوفير الطمأنينة والراحة التي يحتاجها المسلم ليؤدي شعيرة الصلاة ويقضي المزيد من وقته في المسجد ما بين ذكر وصلاة وتعلم للقرآن وللعلم الشرعي. تربط الشركة في خدماتها بين مكونات هذه المنظومة بحيث تشكل في مجموعها وحدة متكاملة ابتداء من بناء الهياكل التنظيمية ووضع الخطط التشغيلية وتحديد احتياجات المسجد من القوى العاملة بناء على هذه الخطط، ومن ثم إعداد الموازنات التقديرية، ووضع آليات المتابعة وتقييم الأداء وفق مؤشرات أداء تشغيلية لكل خدمة وبرنامج، ومؤشرات أداء استراتيجية على مستوى المسجد تجمع بين مؤشرات العمليات ومؤشرات النتائج، ويشكل رأي المستفيد وصوته محوراً أساسياً فيها.

ويمكن حصر الخدمات التي تقدمها الشركة فيما يلي:





الخدمات التي تقدمها الشركة

مشاريع تصميم المساجد

تشغيل خدمة التعطير والبخور

مشاريع إنشاء المساجد

تشغيل الحراسات الأمنية

تشغيل خدمة الصيانة

التطوير التنظيمي والبناء المؤسسي لإدارة المسجد

تشغيل خدمة النظافة

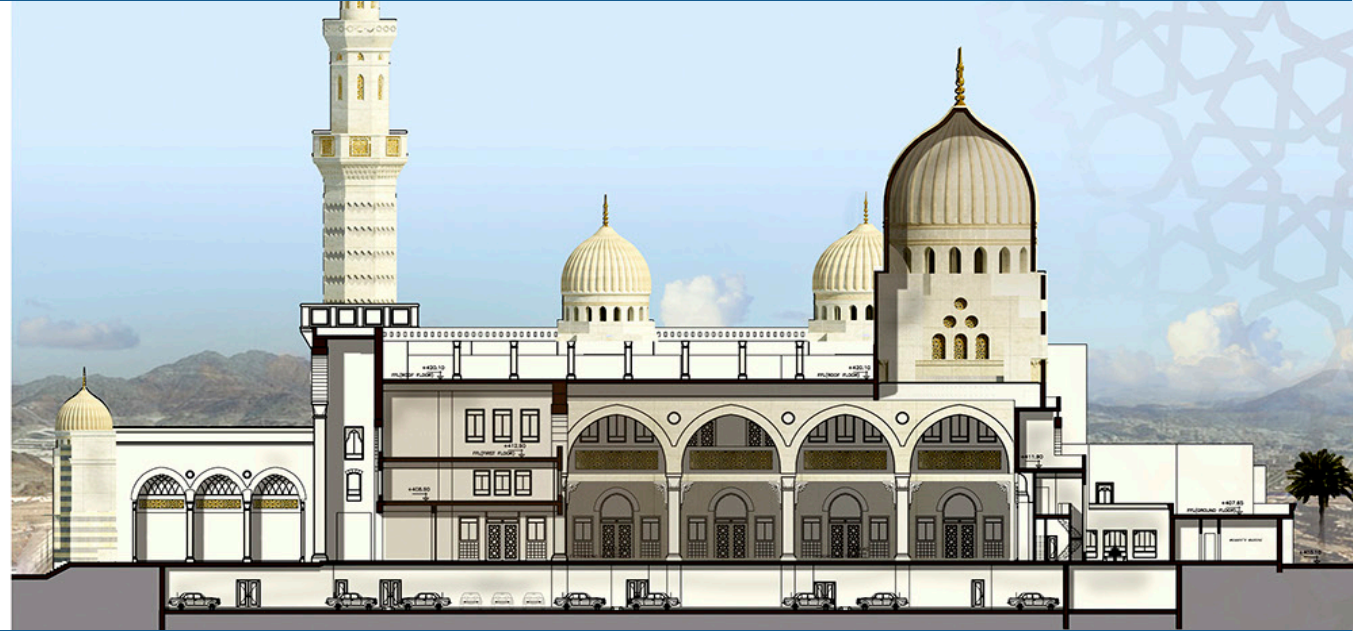
إدارة وتشغيل البرامج الاجتماعية والتعليمية والعلمية في المساجد

التزويد (سقيا الماء، المناديل، المصاحف، الكراسي، حوامل المصاحف، وغيرها)



الوصف

إدارة مشاريع إعداد تصاميم ومخططات المسجد، والتنسيق بين المالك والاستشاري لضمان تحقيق متطلبات المالك، وتوافر المتطلبات الأساسية للمسجد.



١. تحديد المتطلبات الأولية للتصميم بالتنسيق مع مالك المشروع.
٢. دراسة البيئة المحيطة بالمسجد وتحديد مدى ملائمة المكان للمشروع.
٣. دراسة وتحديد متطلبات التشغيل والبرامج التي يمكن تنفيذها في المسجد بعد إنشائه.
٤. إعداد وإدارة عمليات التعاقد مع الاستشاريين وفق أدلة معتمدة لدى شركة الراجحي الوقفية بدءاً من طرح المشروع وانتهاء بإعداد التوصيات.
٥. التعاقد مع أفضل الاستشاريين والاستفادة من العقود الكبيرة المبرمة مع الشركة للحصول على أفضل الأسعار.
٦. إعداد ومتابعة الجدول الزمني لتنفيذ مراحل التصميم.
٧. التنسيق الكامل بين أطراف المشروع (الجهة المالكة، الاستشاري) في أعمال التصميم.
٨. متابعة الاستشاري في كافة مراحل التصميم.
٩. مراجعة أعمال التصميم المعماري والتصميم الداخلي والمواصفات، وجميع المخططات التفصيلية.
١٠. التوصية للمالك بخصوص الاستلام النهائي للمخططات ومدى وفائها بالمواصفات المطلوبة.



متطلبات الخدمة

1. توفير الأرض والترخيص لإقامة المسجد عليها.
2. تحديد منسق للمشروع.
3. تقديم الدعم اللوجستي والبيانات اللازمة في مرحلة تحديد الاحتياجات ودراسة البيئة المحيطة بالمسجد.

4. وضوح الصورة المتوقعة لتشغيل وتفعيل المسجد بعد إنشائه.
5. توافر الموازنة المرصودة للمشروع.



إدارة مشاريع إنشاء المساجد الجديدة، والتنسيق بين المالك والاستشاري والمقاول في مرحلة التنفيذ؛ وذلك لضمان تحقيق متطلبات المالك وإنهاء المشروع في الوقت المحدد بالتكلفة المرصودة وبأعلى جودة.



استكمالاً لخدمات إدارة مشاريع التصميم التي تقدمها الشركة، فإنها تمثل المالك في إدارة مشاريع إنشاء المساجد والإشراف على تنفيذها، بحيث تقوم بجميع الخطوات والمراحل التي تحتاجها عملية الإنشاء، ومنها على سبيل المثال:

1. إعداد وإدارة عمليات التعاقد مع شركات المقاولات وفق أدلة معتمدة لدى شركة الراجحي الوقفية بدءاً من طرح المشروع وانتهاء بإعداد التوصيات.
2. التعاقد مع أفضل شركات المقاولات والاستفادة من العقود الكبيرة المبرمة مع شركة الراجحي الوقفية للحصول على أفضل الأسعار.
3. إعداد ومتابعة الجدول الزمني لتنفيذ كافة الأعمال بالإضافة إلى إعداد جدول التدفقات المالية التي يحتاجها المشروع حسب الدفعات المستحقة للمقاولين.
4. إدارة وتنسيق جميع نشاطات المشروع المنفذة من قبل كافة المقاولين، بحيث يتم تنفيذها وفقاً للأصول المتعارف عليها في إدارة المشروعات الهندسية.
5. التنسيق الكامل بين أطراف المشروع (الجهة المالكة، الاستشاري، المقاول) في أعمال التنفيذ والإشراف الفني على كافة أعمال المشروع.
6. متابعة ومراجعة واعتماد المستخلصات أو الدفعات المالية المستحقة للمقاولين حسب العقود الموقعة بين المالك والمقاول.
7. تقديم تقرير شهري للمالك يوضح وضع المشروع من الناحية المالية والفنية والأمور الحرجة والمراسلات المهمة بين الاستشاري والمقاولين وصور فوتوغرافية للأعمال المنفذة على الطبيعة.
8. المشاركة في أعمال الاستلام الابتدائي للمشروع وتجهيز كافة المستندات اللازمة له في وجود المقاول والاستشاري المشرف.
9. عمل كل ما من شأنه التوفير على الجهة المالكة في تكاليف التنفيذ والصيانة من خلال الإرشادات والاقتراحات الموجهة للمقاول والاستشاري المشرف على التنفيذ.

خدمة إدارة مشاريع إنشاء المساجد



متطلبات الخدمة

1. توفير التصميمات المعتمدة للتنفيذ.
2. توفير ترخيص لإقامة المسجد على الأرض.
3. تحديد منسق للمشروع.
4. وضوح الصورة المتوقعة لتشغيل وتفعيل المسجد بعد إنشائه.
5. توافر الموازنة المرصودة للمشروع.

1. توفير التصميمات المعتمدة للتنفيذ.
2. توفير ترخيص لإقامة المسجد على الأرض.
3. تحديد منسق للمشروع.



إدارة وتشغيل خدمة الصيانة في المسجد؛ وذلك للحفاظ على استمرارية كفاءة أداء الأجهزة والمعدات والأنظمة ومرافق المسجد وإطالة العمر الافتراضي له.



1. دراسة احتياجات المسجد من الصيانة، وتحديد أفضل الخيارات لتوفير الصيانة إما بالتعاقد الخارجي أو بتوظيف عمال صيانة.
2. إعداد وإدارة عمليات التعاقد مع شركات الصيانة وفق أدلة معتمدة لدى شركة الراجحي الوقفية.
3. التعاقد مع أفضل شركات الصيانة والاستفادة من العقود الكبيرة المبرمة مع شركة الراجحي الوقفية للحصول على أفضل الأسعار.
4. إعداد الميزانية التشغيلية لخدمة الصيانة وفق الخطط المقترحة.
5. إعداد خطط الصيانة وفق دليل الصيانة المعتمد لدى شركة الراجحي الوقفية.
6. إعداد قائمة بالمعدات والأنظمة المطلوب صيانتها وإعداد قائمة بقطع الغيار الاستهلاكية.
7. إدارة مستودعات قطع الغيار بالمسجد وحصر قطع الغيار الحرجة.
8. إدارة ومتابعة شركة الصيانة في كافة أعمالها.
9. تقييم أداء الشركة وفق معايير ومؤشرات الأداء المعتمدة.
10. المحافظة على استمرارية وكفاءة أداء المعدات والأنظمة ومرافق المسجد وإطالة العمر الافتراضي لها.
11. خفض المخاطر المتوقعة في عمليات التشغيل.
12. إعداد ومتابعة الجدول الزمني للصيانة، بالإضافة إلى إعداد جدول التدفقات المالية التي يحتاجها المشروع حسب الدفعات المستحقة للمقاولين.
13. متابعة ومراجعة واعتماد المستخلصات أو الدفعات المالية المستحقة للمقاولين حسب العقود الموقعة بين المالك والمقاول.

خدمة إدارة وتشغيل خدمة الصيانة

14. توفير البرامج الحاسوبية اللازمة لإدارة خطط وعمليات الصيانة.

15. تقديم تقرير ربع سنوي للمالك يوضح متابعة الخطط المعتمدة وما تم عليها من إجراءات.

16. إعداد تقرير سنوي فني ومالي عن حالة كل معدة ونظام بالمسجد وما تم عليه من إصلاحات وإجراءات.





متطلبات الخدمة

1. توفير مخططات طبقاً لما نفذ على الطبيعة.
2. توفير كتالوجات المعدات والأنظمة الموجودة بالمسجد.
3. توفير كافة الضمانات على الأجهزة والمعدات من الشركة المنفذة.

4. تحديد منسق للمشروع.
5. توافر الموازنة المرسودة للمشروع.



إدارة عمليات النظافة من خلال بناء خطة لكافة فراغات ومرافق المسجد، ومن ثم متابعتها وتقييمها وفق معايير ومؤشرات أداء طبقاً لدليل النظافة المعتمد في شركة الراجحي الوقفية.





1. دراسة احتياجات المسجد من النظافة، وتحديد أفضل الخيارات لتوفيرها إما بالتعاقد الخارجي أو بتوظيف عمال نظافة.
2. إعداد وإدارة عمليات التعاقد مع شركات النظافة وفق أدلة معتمدة لدى شركة الراجحي الوقفية.
3. التعاقد مع أفضل الشركات للتوريد والاستفادة من العقود الكبيرة المبرمة مع شركة الراجحي الوقفية للحصول على أفضل الأسعار.
4. إعداد خطط النظافة وفق دليل النظافة المعتمد لدى شركة الراجحي الوقفية.
5. إعداد قائمة باحتياجات الجامع من العمالة.
6. إعداد قائمة بالمعدات والمواد المستخدمة بخدمة النظافة وعمل حصرها.
7. إعداد الميزانية التشغيلية لخدمة النظافة وفق الخطط المقترحة.
8. إدارة ومتابعة شركة النظافة في كافة أعمالها.
9. تقييم أداء الشركة وفق معايير ومؤشرات الأداء المعتمدة.
10. إعداد ومتابعة الجدول الزمني للنظافة بناء على الخطة المعتمدة، بالإضافة إلى إعداد جدول التدفقات المالية التي يحتاجها المشروع حسب الدفعات المستحقة للمقاول.
11. متابعة ومراجعة واعتماد المستخلصات أو الدفعات المالية المستحقة للمقاول حسب العقود الموقعة بين المالك والمقاول.
12. توفير البرامج الحاسوبية اللازمة لإدارة خطط وعمليات النظافة.
13. تقديم تقرير شهري وربع سنوي للمالك يوضح متابعة الخطط المعتمدة وما تم عليها من إجراءات.
14. إعداد تقرير سنوي فني ومالي عن الخدمة المقدمة وما يقترح عليها من إصلاحات وإجراءات.



متطلبات الخدمة

1. توفير مخططات طبقا لما نفذ على الطبيعة.
2. تحديد منسق للمشروع.
3. توافر الموازنة المرصودة للمشروع.



إدارة عمليات الحراسات الأمنية من خلال التعاقد مع أفضل الشركات، وبناء خطة لكافة فراغات ومرافق المسجد، ومن ثم متابعتها وتقييمها وفق معايير ومؤشرات أداء طبقاً لدليل الحراسات المعتمد لدى شركة الراجحي الوقفية.



1. دراسة احتياجات المسجد من الحراسات الأمنية وتحديد عدد الحراس والمشرفين المطلوب.
2. إعداد وإدارة عمليات التعاقد مع شركات الحراسات الأمنية وفق الأدلة المعتمدة لدى شركة الراجحي الوقفية.
3. التعاقد مع أفضل الشركات والاستفادة من العقود الكبيرة المبرمة مع شركة الراجحي الوقفية للحصول على أفضل الأسعار.
4. إعداد خطط الحراسات الأمنية وفق دليل الحراسات الأمنية المعتمد لدى شركة الراجحي الوقفية.
5. إعداد الميزانية التشغيلية لخدمة الحراسات الأمنية وفق الخطط المقترحة.
6. إدارة ومتابعة شركة الحراسات الأمنية في كافة أعمالها.
7. تقييم أداء الشركة وفق معايير ومؤشرات الأداء المعتمدة.
8. متابعة ومراجعة واعتماد المستخلصات أو الدفعات المالية المستحقة للمقاول حسب العقود الموقعة بين المالك والمقاول.
9. تقديم تقرير شهري وربع سنوي للمالك يوضح متابعة الخطط المعتمدة وما تم عليها من إجراءات.
10. إعداد تقرير سنوي وفي مالي عن الخدمة المقدمة وما يقترح عليها من إصلاحات وإجراءات.



متطلبات الخدمة

1. توفير مخططات طبقاً لما نفذ على الطبيعة.
2. تحديد منسق للمشروع.
3. توافر الموازنة المرصودة للمشروع.
4. توافر نظام كاميرات المراقبة وتفعيل دورها.



خدمة التزويد (سقى الماء، المناديل، المصاحف، الكراسي، حوامل المصاحف، وغيرها)

الوصف

إدارة عمليات التوريد والتوزيع لجميع احتياجات المسجد من الماء والمناديل والمصاحف والكراسي وغيرها، من خلال التعاقد مع أفضل الشركات وتوفير ما يحتاجه، بناءً على أعداد المستفيدين، ومن ثم متابعة عمليات التوريد وتقييمها وفق معايير ومؤشرات أداء طبقاً لدليل الخدمات المعتمد في شركة الراجحي الوقفية.



1. إعداد وإدارة عمليات التعاقد مع شركات التوريد وفق أدلة معتمدة لدى شركة الراجحي الوقفية.
2. التعاقد مع أفضل الشركات للتوريد والاستفادة من العقود الكبيرة المبرمة مع شركة الراجحي الوقفية للحصول على أفضل الأسعار.
3. إعداد الميزانية التشغيلية لجميع خدمات التوريد وفق الخطط المقترحة.
4. إعداد خطط التوريد وفق دليل التوريد المعتمد لدى شركة الراجحي الوقفية.
5. إدارة ومتابعة شركات التوريد والتزويد في كافة الأعمال وفترات وتوقيتات التوريدات والاختبارات التي تتم على المنتج من الجهات المعتمدة بالمملكة العربية السعودية.
6. إعداد جدول التدفقات المالية التي يحتاجها الموقع حسب الدفعات المستحقة للمورد.
7. تقديم تقرير ربع سنوي للمالك يوضح متابعة الخطط المعتمدة وما تم عليها من إجراءات.
8. إعداد تقرير سنوي في ومالي عن الخدمة المقدمة وما يقترح عليها من إصلاحات وإجراءات.

خدمة التزويد (سقى الماء، المناديل، المصاحف، الكراسي، حوامل المصاحف، وغيرها)



متطلبات الخدمة

1. توفير مخططات طبقا لما نفذ على الطبيعة.
2. تحديد منسق للمشروع.
3. توافر الموازنة المرصودة للمشروع.



خدمة التعطير والبخور

الوصف

إدارة عمليات التعطير والتبخير من خلال التعاقد مع أفضل الشركات، وعمل خطة ومن ثم متابعتها وتقييمها وفق معايير ومؤشرات أداء طبقاً لدليل الخدمات المعتمد لدى شركة الراجحي الوقفية.



1. إعداد وإدارة عمليات التعاقد مع شركات التعطير والبخور وفق الأدلة المعتمدة لدى شركة الراجحي الوقفية.
2. التعاقد مع أفضل الشركات للتوريد والاستفادة من العقود الكبيرة المبرمة مع شركة الراجحي الوقفية للحصول على أفضل الأسعار.
3. إعداد الميزانية التشغيلية لخدمة التعطير والبخور وفق الخطط المقترحة.
4. إعداد خطط التعطير والبخور وفق دليل التعطير والبخور المعتمد لدى شركة الراجحي الوقفية.
5. إدارة ومتابعة شركة التعطير والبخور في كافة الأعمال وفترات وتوقيتات التوريدات والاختبارات التي تتم على المنتج من الجهات المعتمدة بالمملكة العربية السعودية.
6. إعداد جدول التدفقات المالية التي يحتاجها الموقع حسب الدفعات المستحقة للمورد.
7. تقديم تقرير ربع سنوي للمالك يوضح متابعة الخطط المعتمدة وما تم عليها من إجراءات.
8. إعداد تقرير سنوي في ومالي عن الخدمة المقدمة وما يقترح عليها من إصلاحات وإجراءات.

خدمة التعطير والبخور



متطلبات الخدمة

1. توفير مخططات طبقاً لما نفذ على الطبيعة.
2. تحديد منسق للمشروع.
3. توافر الموازنة المرصودة للمشروع.



الوصف

إدارة وتشغيل جميع البرامج الاجتماعية والتعليمية والعلمية التي يمكن تنفيذها في المسجد أو في المرافق التابعة له، ابتداءً من مرحلة التخطيط وتحديد الاحتياجات ثم التنفيذ والمتابعة وانتهاءً بالتقييم وقياس الأداء.



تتوافر لدى شركة الراجحي الوقفية مجموعة واسعة من خيارات البرامج التي يمكن تشغيلها في المسجد أو المرافق التابعة له، ومن أهم هذه البرامج ما يلي:

1. البرامج الاجتماعية: مثل إفطار الصائمين في رمضان والأيام الفاضلة، الاعتكاف، العناية بالموتى وإدارة مغاسل الأموات، برامج تنمية الشباب والفتيات، وبرامج العناية بذوي الاحتياجات الخاصة، إضافة إلى إدارة برامج التطوع في المسجد لتعزيز المساهمة المجتمعية وتوثيق صلة المجتمع بالمسجد.
2. البرامج التعليمية: مثل حلقات تحفيظ القرآن الكريم، والدور النسائية، حلقات حفظ السنة والمتون العلمية، رياض الأطفال القرآنية، وبرامج تلقين الصغار وتعليمهم القراءة.
3. البرامج العلمية: مثل الكلمات والمحاضرات، والدروس والدورات العلمية، وبرامج الجاليات، وإدارة المكتبات، وغيرها.





وتشمل الخدمات التي تقدمها شركة الراجحي الوقفية في إدارة وتشغيل البرامج ما يلي:

1. دراسة البيئة المحيطة بالمسجد والمساجد المحيطة به والبرامج المنفذة فيها، وتقديم التوصيات بشأن أهم البرامج التي يمكن تقديمها في المسجد بما يساهم في التميز وتعتظيم الأثر.
2. بناء الخطة التشغيلية للبرامج.
3. إعداد الهيكل التنظيمي واللوائح الخاصة بالبرامج التي يتفق على إقامتها.
4. استقطاب العاملين في البرامج وإجراء المقابلات الشخصية معهم وتحديد مكافآتهم واستكمال الإجراءات الخاصة بتعيينهم.
5. الإشراف على استصدار التراخيص الخاصة بإقامة وتنفيذ البرامج.
6. إعداد الموازنات الخاصة بكل برنامج، إضافة إلى موازنة إدارة الجامع عند الحاجة إلى وجود إدارة.
7. الإشراف على تنفيذ البرامج ومتابعة أدائها من خلال الأهداف ومؤشرات الأداء المحددة لكل برنامج.
8. توفير ما تحتاجه البرامج من أصول ومواد مستهلكة وأجهزة وغيرها.
9. إصدار التقارير الدورية عن سير العمل في كل برنامج.
10. إعداد الميزانيات الختامية والتقارير السنوية عن البرامج المنفذة في المسجد.

خدمة إدارة وتشغيل البرامج الاجتماعية والتعليمية والعلمية في المساجد

11. قياس رضى المستفيدين من البرامج بشكل مستمر وتوفير الأدوات اللازمة لذلك.

12. القيام بزيارات دورية لمتابعة الأداء والتأكد من تحقيق الأهداف المحددة.

13. توفير الأنظمة الإلكترونية اللازمة لإدارة البرامج بما يضمن ترشيد النفقات وكفاءة التشغيل ودقة القياس لمؤشرات الأداء، مع توفير لوحة معلومات للمالك للاطلاع على جميع

التفاصيل الخاصة بالبرامج.



متطلبات الخدمة

1. توفير جميع المعلومات والوثائق التي يحتاجها استصدار التراخيص.
2. توافر الأماكن المناسبة في المسجد لإقامة البرامج التي يتم الاتفاق عليها.
3. توفير المتطلبات اللازمة لإقامة البرامج وفق توصيات الشركة.
4. تخصيص موازنة كافية لتنفيذ البرامج وفق ما يراه المالك والخطة المتفق عليها.
5. تقديم الدعم والمساندة من للمالك والإمام وجماعة المسجد فيما يتعلق بإقامة البرامج وحل المشكلات التي يمكن أن تؤثر على ذلك.





الوصف

بناء إدارات فعالة للمسجد وتحويلها إلى كيان مؤسسي قادر على تفعيل رسالة المسجد وتحقيق أهدافه وتعزيز دوره في تنمية المجتمع، وتوفير جميع الأدوات والنظم التي تحتاجها إدارة المسجد لتحقيق التميز المؤسسي.

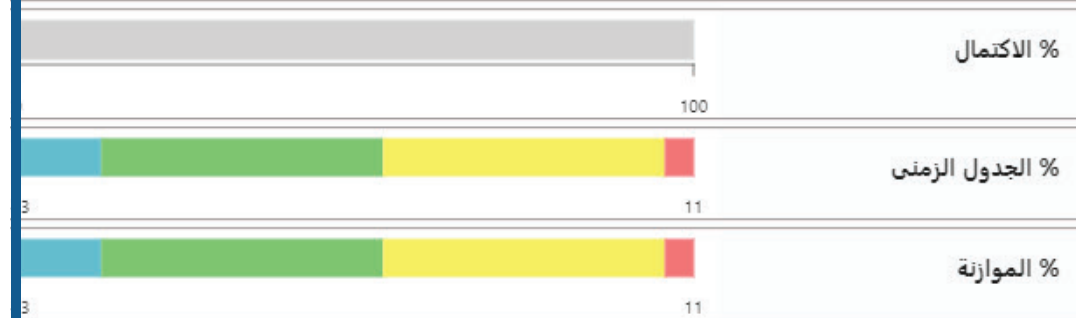
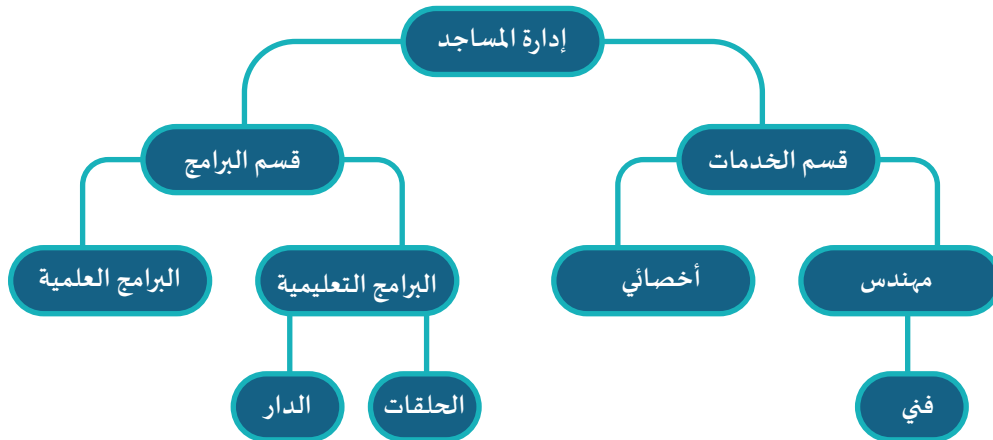


- قامت شركة الراجحي الوقفية بتطوير مفهومها الخاص وتطبيقاتها الفريدة في إدارة المسجد بما يشمل الجوانب المختلفة للإدارة؛ حيث تقدم الشركة جميع الاستشارات المتعلقة بالتطوير التنظيمي للمسجد وإدارته وفق مفاهيم وتطبيقات الإدارة الحديثة، وتشمل الخدمات التي تقدمها الشركة في هذا المجال ما يلي:
1. الهيكل التنظيمي، حيث تقوم الشركة ببناء الهياكل التنظيمية لإدارة المسجد وإعداد الوصف الوظيفي للعاملين فيه.
 2. الخطة الاستراتيجية، ويشمل ذلك إعداد الخطة الاستراتيجية للمسجد بما يتوافق مع تحليل البيئة الداخلية والخارجية وتوجهات أصحاب المصلحة، وبناء الخريطة الاستراتيجية بما فيها من رؤية ورسالة وأهداف ومبادرات استراتيجية، وربط ذلك بمنظومة لقياس الأداء بما فيها من مؤشرات ومستهدفات وتقارير.
 3. إجراءات العمل، حيث يتم تطوير إجراءات العمل وتوثيقها بما يضمن توافقها مع الخطة الاستراتيجية، ويعزز العلاقة بين العمل التنفيذي اليومي ومستهدفات الخطة الاستراتيجية.
 4. الموارد البشرية، ويشمل ذلك تحديد حجم القوى العاملة اللازمة لإدارة المسجد وتحقيق أهدافه الاستراتيجية وتحديد الجداريات اللازمة لهم، وبناء سلاليم الرواتب وأنظمة تقييم الأداء والتحفيز والتدريب والتطوع وغيرها من نظم إدارة وتطوير الموارد البشرية.
 5. الأتمتة، حيث تمتلك الشركة نظاماً متكاملاً لأتمتة جميع عمليات المسجد، بما في ذلك الجوانب المالية والإدارية والموارد البشرية والبرامج والتشغيل والصيانة وغيرها، ويتيح النظام متابعة جميع العمليات في المسجد ومراقبة الأداء من خلال المؤشرات التشغيلية والاستراتيجية المحددة.
 6. اللوائح والأنظمة، حيث تقوم الشركة ببناء اللوائح الخاصة بالإدارة المالية وقواعد الصرف، ولوائح تنظيم العمل المتوافقة مع نظام العمل، إضافة إلى قواعد السلوك المهني وأخلاقيات العمل وسياسات تعارض المصالح وغيرها من متطلبات الحوكمة الرشيدة.

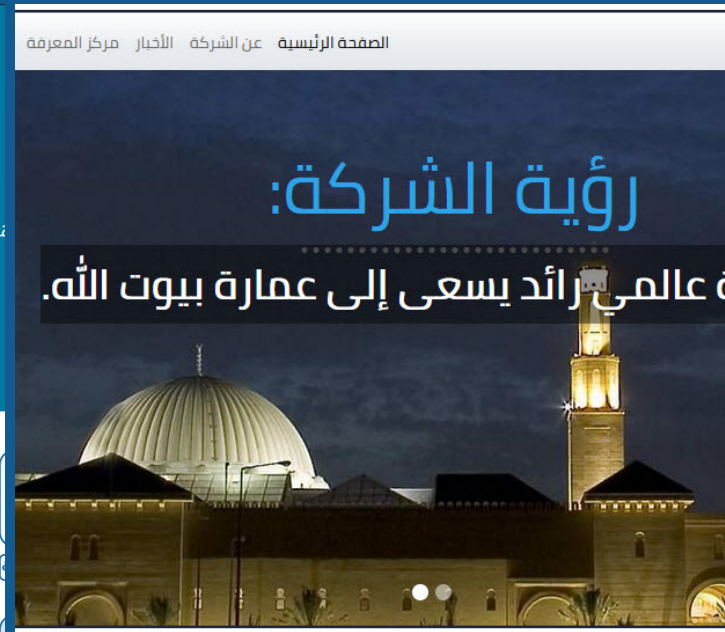
متطلبات الخدمة

1. توفير جميع المعلومات والوثائق التي يحتاجها مشروع التطوير.
2. تعيين مدير للمشروع من قبل المالك.
3. وجود تصور واضح لدى المالك حول البرامج والخدمات التي سيتم تقديمها في المسجد.

4. توافر مقدرات كافية ومكاتب مجهزة لإدارة المسجد تتناسب مع حجم العمل.
5. تخصيص موازنة كافية لتنفيذ المشروع وفق ما يراه المالك والخطة المتفق عليها.
6. تقديم الدعم والمساندة من المالك أثناء تنفيذ المشروع.



خدمة التطوير التنظيمي والبناء المؤسسي لإدارة المسجد



فريق العمل في المشاريع الهندسية

يقوم على تخطيط وتنفيذ ومتابعة المشاريع الهندسية نخبة من المختصين المهندسين والفنيين في مختلف التخصصات



7

الفنيين



5

المهندسين

التخصصات

تبريد وتكييف

كهرباء

ميكانيكا

معماري

مدني

فريق العمل في مشاريع البرامج

يقوم على تخطيط وتنفيذ ومتابعة مشاريع البرامج في مختلف المجالات نخبة من المختصين والخبراء

9

المجالات

مختصين خبراء

التطوع

البرامج الاجتماعية

البرامج العلمية

البرامج التعليمية

تواصل معنا

www.rm.org.sa



RajhiWaqfia



RajhiWaqfia



info@rm.org.sa



+966504426669





✉ info@rm.org.sa www.rm.org.sa [RajhiWaqfia](https://twitter.com/RajhiWaqfia)

☎ 0114920033 EXT.101 [+966504426669](https://api.whatsapp.com/send?phone=966504426669)